

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN N°**

UNIDAD EJECUTORA : 307 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE ABANCAY  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001433  
N° E/M : 00238

Señores :		R.U.C. :	
Dirección :			
Teléfono :		Fax :	
Email :		Fecha : 05/06/2026	Moneda : S/.
Concepto :	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO PARA SERVICIO HOSPITALARIO DE LA UGEL ABANCAY		

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
2	UNIDAD	317500270011	ABACO HORIZONTAL DE PLASTICO X 100 CUENTAS 30 cm X 30 cm APROX.		
2	UNIDAD	317500500001	ALFABETO MOVIL DE PLASTICO X 60 PIEZAS		
1	UNIDAD	317500260002	JUEGO DE BLOQUES LÓGICOS DE PLÁSTICO X 48 PIEZAS		
1	UNIDAD	470300141614	JUEGO DE CARTILLAS SILÁBICAS X 24 PIEZAS		
			LUGAR DE ENTREGA: ALMACÉN CENTRAL DE UGEL ABANCAY. UBICADO EN JR. TUPAC AMARU CON JR. CAHUIDE S/N - TAMBURCO PLAZO DE ENTREGA: EL PROVEEDOR DEBERÁ ENTREGAR EN UN PLAZO DE 05 DÍAS CALENDARIOS, CONTABILIZADOS DESDE EL DÍA SIGUIENTE DE LA NOTIFICACIÓN.		
				<b>TOTAL</b>	

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE ABANCAY

**Condiciones de Compra**

- Forma de Pago:
  - Garantía:
  - La Cotización debe incluir el I.G.V.
  - Plazo de Entrega en N° Días/ Ejecución del Servicio :
  - Tipo de Moneda :
  - Validez de la cotización :
  - Indicar Marca de Procedencia
  - Tipo de Cambio :
- Atentamente;

Requerimientos Técnicos:  
Descripción del ítem



Órgano y/o Unidad Orgánica:	<b>SERVICIO EDUCATIVO HOSPITALARIO- AREA DE GESTION PEDAGOGICA- UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE ABANCAY</b>
META: FF/RB:	58 1-00
Denominación de la Contratación:	ADQUISICION DE MATERIAL DIDACTICO

• **FINALIDAD PÚBLICA**


Garantizar la disponibilidad oportuna de material didáctico necesario para el desarrollo de actividades pedagógicas y de acompañamiento educativo dirigidas a estudiantes hospitalizados y/o en tratamiento médico, contribuyendo a la continuidad de su proceso educativo en condiciones adecuadas.

• **OBJETIVO DEL REQUERIMIENTO**

Adquirir material didáctico de calidad que permita fortalecer los procesos de enseñanza-aprendizaje, estimulación, recreación y soporte socioemocional de los estudiantes atendidos por el Servicio Educativo Hospitalario.

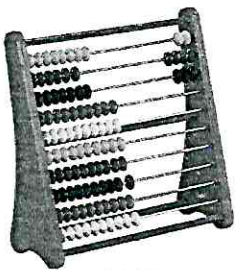

• **CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR**

3.1 Descripción de los bienes a contratar

N°	ÍTEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL BIEN
1	<p>JUEGO DE BLOQUES LÓGICOS DE PLÁSTICO X 48 PIEZAS</p> 	1.00	UNIDAD	<p>Denominación del bien: Bloques lógicos y enhebrados 2 en 1 x 48 piezas.            Marca referencial: Arti Creativo o equivalente.            Presentación: Set educativo de 48 piezas surtidas.            Material: Plástico resistente, durable y no tóxico.            Contenido referencial: Piezas geométricas de diferentes formas y colores.            Cordones para actividades de enhebrado.            Colores: Variados y llamativos.            Características: Favorece el desarrollo de la motricidad fina.            Estimula el razonamiento lógico y la coordinación ojo-mano.            Material didáctico de fácil manipulación.            Bordes lisos y seguros para uso infantil.            Lavable y reutilizable.            Uso: Escolar, estimulación temprana y actividades pedagógicas.            Edad recomendada: Uso infantil y escolar.            Condición: Nuevo y en óptimo estado de conservación.</p>



Lic. Hipólito Áviz Rayán  
Especialista Secundaria Comunicación  
C.M. 303103247

				Embalaje: Estuche o caja original sellada de fábrica.
2	<p>ABACO HORIZONTAL DE PLASTICO X 100 CUENTAS 30 cm X 30 cm APROX.</p> 	2.00	UNIDAD	<p>Medidas: 21.2 x 20.7 X 8 cm aprox Peso neto: 232 gr aprox Contenido: 1 pieza Producto: Plástico</p>
3	<p>ALFABETO MOVIL DE PLASTICO X 60 PIEZAS</p> 	2.00	UNIDAD	<p>Denominación del bien: Pack alfabético de foami/EVA. Marca referencial: Evaflex o equivalente. Presentación: Set completo de letras del alfabeto. Material: Goma EVA (foami) flexible y resistente. Contenido: Letras mayúsculas y/o minúsculas en diversos colores. Colores: Surtidos y llamativos. Características: Material liviano y de fácil manipulación. No tóxico y seguro para uso escolar. Bordes suaves y seguros. Resistente al uso continuo. Fácil limpieza y almacenamiento. Uso: Material didáctico para aprendizaje de lectura, escritura y reconocimiento de letras. Aplicación: Actividades pedagógicas, estimulación temprana y educación inicial. Condición: Nuevo y en óptimo estado de conservación. Embalaje: Bolsa o empaque original sellado de fábrica.</p>
4	<p>JUEGO DE CARTILLAS SILÁBICAS X 24 PIEZAS</p>	1.00	UNIDAD	<p>Denominación del bien: Cartilla Silábica de 24 a 30 unidades Tipo: Material didáctico para lectoescritura Presentación: Táper o estuche contenedor Cantidad: 24 a 30 cartillas didácticas Material: Cartón laminado y/o cartulina plastificada resistente; contenedor de</p>



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC  
Dirección Regional de Educación Apurímac  
Unidad de Gestión Educativa Local Abancay

*[Signature]*  
Erc. Hipólito Alviz Rayán  
Especialista Secundaria Comunicación  
C.M. 105103247

			<p>plástico ABS</p> <p>Medidas referenciales de cartillas: Entre 9 cm x 9 cm y 9.5 cm x 9.5 cm aproximadamente</p> <p>Contenido: Cartillas con sílabas e imágenes ilustrativas para formación de palabras bisílabas y trisílabas</p> <p>Color: Multicolor</p> <p>Uso pedagógico: Desarrollo de habilidades de lectoescritura, reconocimiento silábico, asociación imagen-palabra y ampliación de vocabulario</p> <p>Edad recomendada: A partir de 4 años</p> <p>Características principales:</p> <p>Favorece el aprendizaje fonético y silábico</p> <p>Estimula el lenguaje y la comprensión verbal</p> <p>Facilita la identificación de vocales y consonantes</p> <p>Material didáctico interactivo y educativo</p> <p>Diseño resistente y de fácil manipulación para niños</p> <p>Material no tóxico y seguro para uso escolar</p> <p>Incluye:</p> <p>12 cartillas bisílabas min</p> <p>12 cartillas trisílabas min</p> <p>Estuche organizador tipo táper</p> <p>Condición del producto: Nuevo</p> <p>Unidad de medida: Unidad (UND)</p> <p>Garantía mínima: Contra defectos de fabricación.</p>
--	--	--	--

<p>• <b>GARANTÍA COMERCIAL</b></p>
<p>El proveedor deberá otorgar una garantía mínima de seis (06) meses, que cubra defectos de fabricación o fallas de funcionamiento del bien.</p>
<p>• <b>REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL</b></p>
<p>-Ser persona natural o jurídica</p> <p>-Tener inscripción vigente en el capítulo de bienes del registro nacional de proveedores (RNP), asociado al RUC</p> <p>-Contar con registro único de contribuyente – RUC activo y habido</p> <p>-No tener impedimento para contratar con el estado.</p> <p>- Tener Ruc con actividad económica relacionada</p>
<p>• <b>LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA</b></p>
<p><b>Lugar:</b> Almacén central de UGEL Abancay, ubicado en Jr. Tupac Amaru con Jr. Cahuide s/n - Tamburco.</p> <p><b>Plazo:</b> el proveedor deberá entregar en un plazo de 05 días calendarios, contabilizados desde el día siguiente de la notificación.</p>
<p>• <b>CONFORMIDAD</b></p>

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
 GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC  
 Dirección Regional de Educación Apurímac  
 Unidad de Gestión Educativa Local Abancay  
 Lc. Hipólito Alviz Rayán  
 Especialista Secundaria Comunicación  
 C.M. 1031032447

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. La recepción será otorgada por EL ÁREA DE ALMACÉN y la conformidad será otorgada por la **AGP- SEHO** en el plazo máximo de SIETE (7) días computados desde el día siguiente de producida la recepción.

De existir observaciones, la UGEL ABANCAY las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar el cual no debe ser mayor al 30% del plazo del entregable correspondiente, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la UGEL ABANCAY puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la UGEL ABANCAY para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la UGEL ABANCAY no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

• **FORMA Y CONDICIONES DE PAGO**

El pago se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la Ley.

La UGEL ABANCAY paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

La UGEL ABANCAY realiza el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en soles en UNICO PAGO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la UGEL ABANCAY debe contar con la siguiente documentación:

- Documento de recepción y verificación del ÁREA DE ALMACÉN
- Documento en el que conste la conformidad de la prestación efectuada suscrita por el servidor responsable de la AGP – SEHO
- Comprobante de pago.

En caso de retraso en el pago por parte de la UGEL ABANCAY, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

• **RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del bien ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

• **PENALIDADES**

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Dónde:

F = 0.40, para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

F = 0.25, para plazos mayores a sesenta (60) días.

Como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que

el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

• **RESOLUCIÓN CONTRACTUAL**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

De encontrarse en alguno de los supuestos de resolución del contrato, LAS PARTES proceden de acuerdo a lo establecido en el artículo 122 del Reglamento de la Ley N° 32069 , Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

• **OBLIGACION ANTICORRUPCION Y ANTISOBORNO**

A la suscripción del contrato o de la formalización de la Orden, el Contratista declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, al (los) evaluador (es) del proceso de contratación o cualquier servidor de la UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE ABANCAY.

Asimismo, el Contratista se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente. Aunado a ello, el Contratista se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito.

En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, el Contratista se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con la UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE ABANCAY.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacioncitas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en este acápite, durante la ejecución contractual, otorga la UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL DE ABANCAY el derecho de resolver total o parcialmente el contrato.

• **SOLUCION DE CONTROVERSIAS**

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación, son resueltos mediante trato directo y conciliación.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC  
Dirección Regional de Educación Apurímac  
Unidad de Gestión Educativa Local Abancay

Lic. Hipólito AIME Bayán  
Especialista Secundaria Comunicación  
C.M. 1031032447

Firma

Área usuaria o técnica estratégica